

ОТВЕРЖДАЮ:
 Директор ПМКУК «Парк новой культуры»

 И.Ю. Ярин
 «29» декабря 2023 года



ОТЧЕТ
об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в ПМКУК «Парк новой культуры»
за 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции				
1.	Мониторинг локальных правовых актов ПМКУК «Парк новой культуры» (далее Учреждение) по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении	в течение месяца со дня вступления в силу изменений федерального и областного законодательства	Приведена в соответствие с антикоррупционным законодательством должностная инструкция специалиста по закупкам (приказ «О внесении изменений в должностную инструкцию специалиста по закупкам № 6 от 09.01.2023г.») Актуализированы локальные НПА учреждения по противодействию коррупции: - Положение об оценке коррупционных рисков в учреждении (приказ № 44 от 04.04.2023г.) - Положение об антикоррупционной политике в учреждении (приказ № 61 от 25.04.2023г.) - Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в учреждении (приказ № 62 от 29.05.2023г.)

2.	Проведение внутренней правовой экспертизы проектов локальных правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции в целях устранения коррупционной составляющей на стадии проекта	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, ведущий юрисконсульт, руководители структурных подразделений в пределах компетенции	по мере подготовки локальных нормативных правовых актов	В 2023 году при проведении антикоррупционной экспертизы проектов приказов в Учреждении коррупциогенные факторы не выявлены.
Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
3	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором Учреждения, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».	Директор учреждения, Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении	до 30 апреля	Сведения представлены своевременно
4.	Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений в Администрацию городского округа Первоуральск	Директор учреждения, Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении	до 30 апреля	Сведения представлены своевременно
5.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникших у работников Учреждения	ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, ведущий юрисконсульт, руководители структурных подразделений	в течение года	Случаи конфликта интересов в учреждении в течение 2023 года не выявлены

6.	Выявление родственных (свойственных) связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов	ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, ведущий юрисконсульт, руководители структурных подразделений	в течение года	Родственные (свойственные) связи, которые приводят или могли бы привести к конфликту интересов в учреждении в течение 2023 года не выявлены
Повышение качества профессиональной подготовки работников Учреждения, в том числе профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции				
7	Организация профессионального развития работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции, участие в учебных семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях, организуемых Администрацией ГО Первоуральск	Директор учреждения, ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, ведущий юрисконсульт, руководители структурных подразделений	в течение года	Участие в семинаре по противодействию коррупции 07.11.2023 года
8	Организация и проведение технических учеб по правовому просвещению работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции	ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, руководители структурных подразделений	В течение года	В марте и ноябре 2023 года беседа по правовому просвещению сотрудника по вопросам противодействия
9	Организация повышения квалификации ответственных за работу по противодействию коррупции	ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении	до 31 декабря (далее - по мере необходимости)	Не исполнено в связи с отсутствием финансирования, обучение запланировано на следующий год
Противодействие коррупции в сфере имущественных и бюджетных отношений, закупок товаров, работ и услуг				

10	Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а также условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, выявления коррупционных факторов, принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок для нужд Учреждения	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, ведущий юрисконсульт, специалист в сфере закупок	до 31 декабря	В 2023 году учреждением заключено муниципальных контрактов и договоров по результатам: - электронных аукционов на сумму 4 360 824,90 руб.; - с единственным поставщиком договоров заключено на сумму 2 319 136,68 руб. Общая условная экономия в результате данных закупок товаров, работ, услуг составила 23 608,84 тыс. руб.
11	Проведение правовой, организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников Учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее – закупки), которая приводит или может привести к конфликту интересов, с учетом методических рекомендаций, направленных письмом Минтруда России от 30.09.2020 № 18-2/10/П-9716	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, ведущий юрисконсульт	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения персонального состава работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупки, представления документации для закупки, иных сведений о работниках Учреждения, участвующих в осуществлении закупки	В ходе работы, проведенной в целях выявления личной заинтересованности сотрудников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, факты личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при осуществлении закупок не выявлены.

12	Подготовка карты оценки коррупционных рисков, плана мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков и отчета об оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, ведущий юрисконсульт, специалист в сфере закупок	до 25 июля	Подготовлен отчет о проведении оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для обеспечения нужд Учреждения (приказ № 53 от 17.04.2023г.
13	Организация и проведение с работниками Учреждения, участвующими в осуществлении закупок, мероприятий по разъяснительной работе, включая рассмотрение типовых ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок и порядок их урегулирования.	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, ведущий юрисконсульт	Не реже одного раза в полугодие	Правовая, организационная, профилактическая и аналитическая работа на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг осуществляется в постоянном режиме.
Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции				
14	Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников Учреждения, посредством «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на сайт Учреждения и (или) иными способами обратной связи.	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, администратор сайта	в течение года	Ежедневно обеспечивается приём звонков по вопросам противодействия коррупции по телефону 8 (3439)-66-70-10, по электронной почте Учреждения. А также по телефонам доверия: - Администрации Губернатора Свердловской области 8 (343)-370-72-02; - Общественной приемной Администрации городского округа Первоуральск 8 (3439)-64-93-75
15	Проведение мониторинга обращений и результатов рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, анализ обращений граждан по фактам коррупции по содержанию, результатам рассмотрения	Директор учреждения, ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным	На официальном сайте Учреждения размещена форма обратной связи для сообщения о фактах коррупции (https://park.prvadm.ru/protivodejstvie-korruptcii/obratnaya-svyaz-dlya-soobshhenij-o-faktax-korruptcii/) По итогам 2023 года обращения граждан и организаций о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников Учреждения не зарегистрированы.

Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции				
16	Наполнение и актуализация раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения с методических рекомендаций	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, администратор сайта	в течение года	В 2023 году в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения размещены информационные материалы по вопросам противодействия коррупции и актуализированы ЛНА.
17	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде.	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, руководители подразделений	в течение года	В 2023 году в течение года актуализировалась и обновлялась информация на стендах в подразделениях учреждения.
18	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, администратор сайта	в течение года	Планы мероприятий по противодействию коррупции ежегодно разрабатываются и размещаются в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения.
19	Мониторинг информации в средствах массовой информации (далее СМИ) о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников Учреждения	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении	один раз в полугодие	В первом и втором полугодии 2023 года осуществлялся мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников Учреждения, а также обращений граждан. Публикации в СМИ не выявлены. Обращения по фактам коррупции в Учреждение не поступали.
Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение				
20	Организация и проведение с работниками Учреждения мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства и судебной практикой по вопросам противодействия коррупции, соблюдению запретов, ограничений и	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, руководители подразделений	в течение года	Ознакомление работников учреждения осуществляется систематически под подпись

	обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
21	Размещение в местах предоставления услуг плакатов (объявлений) о недопустимости коррупционного поведения, в том числе подарков, дачи взяток, подкупа и иных форм проявления коррупции	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, руководители подразделений	в течение года	Плакаты размещены 5.10.2023 года
22	Разработка и/или актуализация памяток о мерах ответственности за коррупционное поведение в соответствие с действующим законодательством, приуроченная к Международному дню борьбы с коррупцией	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении	ноябрь-декабрь	Актуализация памятки о мерах ответственности и ознакомление с ней 27.11.2023 года
Повышение эффективности антикоррупционной деятельности				
23	Обеспечение действенного функционирования системы по противодействию коррупции в Учреждения	Директор учреждения, ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, руководители подразделений	в течение года	Обеспечивается в течении года
24	Анализ реализации плана противодействия коррупции, подготовка отчета о реализации плана	Директор учреждения, ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, руководители подразделений	до 31 декабря	Отчет о реализации плана о противодействии коррупции в учреждении подготовлен и утвержден 29.12.2023г.
Организация работы по предупреждению коррупции в Учреждении				
25	Организация работы по разработке и утверждению плана мероприятий по предупреждению коррупции в Учреждении с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013	Директор учреждения, ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, руководители	до 31 декабря	Разработан и утвержден план по предупреждению коррупции в Учреждении (Приказ № 130 от 28.12.2023 года)

	«Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»	подразделений		
26	Обеспечение контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции в структурных подразделениях Учреждения	Директор учреждения, ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении	в течение года	В рамках контроля при проведении проверок проводится контроль за проведением сотрудниками при осуществлении закупок товаров, работ, услуг правовой, организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности сотрудников подведомственных учреждений при осуществлении закупок товаров, работ.
Исполнение мероприятий «Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»				
27	Рассмотрение на заседании по противодействию коррупции отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023г.	Директор учреждения, ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, руководители подразделений	Декабрь	Мероприятия, предусмотренные планом мероприятий по противодействию коррупции исполнены
28	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «интернет» отчетов о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Ответственное лицо за профилактику коррупции в учреждении, администратор сайта	в течение года	Исполнено в полном объеме